



Leitfaden Bewerbungsunterlagen

IHK-Gründergarage



IHK SCHWARZWALD-BAAR-HEUBERG & PARTNER



Hilfestellung zur Zusammenstellung Ihrer Bewerbungsunterlagen zur Aufnahme in das Programm der IHK-Gründergarage

Für die Teilnahme ist eine fristgerechte Bewerbung (via Bewerbungsbogen, der auf der Website der IHK Schwarzwald-Baar-Heuberg abrufbar ist: www.gruendergarage-sbh.de/#bewerbung) notwendig. Stichtage für den Bewerbungsschluss sind der 01.02. und 1.08. eines Jahres (2 Monate vor Programmstart).

Die IHK prüft anhand einer Checkliste die Vollständigkeit und informiert den Gründer per E-Mail über den Eingang der Unterlagen.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen müssen nochmals komplett eingereicht werden, die nachträgliche Einzeleinreichung von fehlenden Dateien ist nicht möglich.

Die Vollständigkeit und Ordnungsmäßigkeit der Unterlagen umfasst:

- Vollständig ausgefüllte Checkliste (www.gruendergarage-sbh.de/#bewerbung)
 - Bestätigung über die Volljährigkeit
 - Bestätigung, dass in der Region und nicht in anderen Regionen gegründet wird (Ausnahmen ggf. bei Kostenbeteiligung seitens des Gründers, wenn in anderen Region gegründet wird, möglich)
 - Bestätigung der Erklärung zum Datenschutz/ Einwilligung in die Speicherung der Daten (zwei Jahre, aufgrund des berechtigten Interesses Mehrfachbewerbungen zu überblicken) und deren Verarbeitung
 - Bestätigung zur Bereitschaft, bis zu 24 Monate nach Gründung für Storys und Best-Practice Berichte (z.B. in der WIS oder Presse) zur Verfügung zu stehen
- Anschreiben max. eine Seite
- unterschriebener Lebenslauf/CV
- Weiterbildungsplan (was im Rahmen der Garage von Interesse ist)
- Exposé: zwei Seiten über die Idee bei Gründungswilligen bzw. Businessplan bei den Gründern, falls vorhanden, andernfalls das Exposé
- unterschriebene Verschwiegenheitserklärung (wird zur Verfügung gestellt)
- unterschriebene und anerkannte Teilnahmebedingungen

Sie können auch weitere Angaben machen. Diese bitte ebenfalls mit dem Dateiapload über das Bewerbungsformular einreichen.

Unterlagen

- Bewerbungsformular wird zur Verfügung gestellt, alle Pflichtfelder sind auszufüllen
- Unterlagen können nur über das Onlineformular eingereicht werden. Es ist keine postalische und persönliche Einreichung möglich.
- Es werden Dateiformate PDF und JPG akzeptiert, andere Formate können u.U. nicht geöffnet werden.

Ihre Ansprechpartnerin:

Marlene Hauser
Existenzgründung
Telefon: 07721 922-348
E-Mail: hauser@vs.ihk.de